



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА
КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.10.2024 № 24-пн
г. Комсомольск-на-Амуре

О директоре муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений культуры г. Комсомольска-на-Амуре»

Рассмотрев заявления Сахарных Екатерины Александровны от 6 сентября 2024 года и Елховой Татьяны Юрьевны, руководствуясь статьей 51 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29 декабря 2015 года № 3926-па «Об утверждении положения о порядке назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений», администрации города Комсомольска-на-Амуре ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Освободить Сахарных Екатерину Александровну от должности директора муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений культуры г. Комсомольска-на-Амуре» (далее – МКУ «Централизованная бухгалтерия») с 1 октября 2024 года.

2. Назначить на должность директора МКУ «Централизованная бухгалтерия» Елхову Татьяну Юрьевну с 1 октября 2024 года.

Установить Елховой Татьяне Юрьевне должностной оклад в размере 20 306 (Двадцать тысяч триста шесть) рублей в месяц.

Размер ежемесячной надбавки за выслугу лет к должностному окладу – 35 %;

Пропентные надбавки за работу в районах, приравненных к районам Крайнего Севера к заработной плате – 50 %;

Районный коэффициент к заработной плате – 0,5.

3. Для передачи имущества и документации по основной деятельности и личному составу МКУ «Централизованная бухгалтерия» создать комиссию в составе:

Председатель комиссии:
Макеева Юлия Николаевна
— руководитель Отдела культуры администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края;

2

Члены комиссии:
Екимова Юлия Анатольевна

— заместитель руководителя Отдела культуры администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края;

Власенко Оксана Анатольевна

— и.о. начальника отдела по управлению имуществом муниципальных предприятий, учреждений, работе с акционерными обществами Комитета по управлению имуществом администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края;
Сахарных Екатерины Александровны
— директор МКУ «Централизованная бухгалтерия»;

Елхова Татьяна Юрьевна

— заместитель директора МКУ «Централизованная бухгалтерия».

4. Комиссии обеспечить передачу имущества и документации по основной деятельности и личному составу МКУ «Централизованная бухгалтерия», оформить акт приема-передачи.

5. Вновь назначаемому директору МКУ «Централизованная бухгалтерия» Елховой Т.Ю.

1) принять по акту приема-передачи имущество, документацию по основной деятельности и личному составу МКУ «Централизованная бухгалтерия».

2) предоставить в Комитет по управлению имуществом администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края в пятидневный срок со дня издания постановления один экземпляр акта приема-передачи имущества (активов, пассивов) и документации по основной деятельности и личному составу учреждения.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Комсомольска-на-Амуре Овсяйко Т.Г., руководителя Комитета по управлению имуществом администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края.

Глава города

Запугаев Д. А.

